

REGISTRO DE PUBLICACIÓN	
1. MECANISMOS DE CONTACTO	<ul style="list-style-type: none"> 1.1. Mecanismos para la atención al ciudadano 1.2. Localización física, sucursales o regionales, horarios y días de atención al público 1.3. Correo electrónico para notificaciones judiciales 1.4. Políticas de seguridad de la información del sitio web y protección de datos personales 1.5. Política de privacidad 1.6. Protocolo de atención <ul style="list-style-type: none"> 1.6.1. Protocolo de atención personal situación discapacidad 1.6.2. Protocolo de atención aportantes 1.6.3. Protocolo de atención
2. INFORMACIÓN DE INTERÉS	<ul style="list-style-type: none"> 2.1. Datos abiertos 2.2. Estudios, investigaciones y otras publicaciones 2.3. Convocatorias 2.4. Preguntas y respuestas frecuentes 2.5. Glosario 2.6. Noticias 2.7. Calendario de Actividades 2.8. Información para niños, niñas y adolescentes 2.9. Información adicional
3. ESTRUCTURA ORGÁNICA Y TALENTO HUMANO	<ul style="list-style-type: none"> 3.1. Misión y visión 3.2. Funciones y deberes 3.3. Procesos y procedimientos 3.4. Organigrama 3.5. Mapas y cartas descriptivas de los procesos 3.6. Directorio de información de servidores públicos, empleados y contratistas <ul style="list-style-type: none"> 3.6.1. Directorio de información de los servidores públicos y contratistas 3.6.2. Escala Salarial 3.7. Directorio de entidades 3.8. Directorio de agremiaciones, asociaciones y otros grupos de interés 3.9. Ofertas de empleo 3.10. Procedimientos que se siguen para tomar decisiones en las diferentes áreas
4. NORMATIVA	<ul style="list-style-type: none"> 4.1. Normativa del orden nacional 4.2. Normativa del orden territorial 4.3. Vínculo a diario o gaceta oficial 4.4. Agencia regulatoria 4.5. Decreto único reglamentario 4.6. Búsqueda de normas 4.7. Otros sujetos obligados
5. PRESUPUESTO	<ul style="list-style-type: none"> 5.1. Presupuesto general asignado 5.2. Ejecución presupuestal histórica anual 5.3. Estados financieros
6. PLANEACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> 6.1. Políticas, lineamientos y manuales 6.2. Plan de gasto público 6.3. Estados financieros 6.4. Metas, objetivos e indicadores de gestión y/o desempeño 6.5. Participación en la formulación de políticas 6.6. Informes de Empalme
7. MECANISMOS DE CONTROL	<ul style="list-style-type: none"> 7.1. Informes de gestión, evaluación y auditoría 7.2. Reportes de control interno 7.3. Planes de Mejoramiento 7.4. Entes de Control que vigilan ala entidad y mecanismos de supervisión 7.5. Información para población vulnerable 7.6. Defensa judicial
8. CONTRATACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> 8.1. Información contractual 8.2. Publicación de la información contractual 8.3. Publicación de la ejecución de contratos 8.4. Publicación de procedimientos, lineamientos y políticas en materia de adquisición y compras 8.5. Plan anual de adquisiciones
9. TRÁMITES Y SERVICIOS	<ul style="list-style-type: none"> 9.1. Trámites y servicios
10. INSTRUMENTOS DE GESTIÓN DE INFORMACIÓN PÚBLICA	<ul style="list-style-type: none"> 10.1. Archivo y gestión documental 10.2. Registro de Activos de Información 10.3. Índice de información clasificada y reservada 10.4. Esquema de Publicación de información 10.5. Programa gestión documental 10.6. Tablas de retención documental 10.7. Registro de Publicaciones 10.8. Costos de Reproducción 10.9. Mecanismos para presentar Quejas y reclamos en relación con omisiones o acciones del sujeto obligado 10.10. Informe de PQRS